



“三言两语话招采” (2023版)

[货物类] 100万以上 (含) 公开招标采购指南

(采购周期: 约40日)

货物: 包括科研仪器设备、实验材料、计算机成品软件、影音设备、汽车、空调、教材、图书资料 (含数据库)、家具、厨房设备、办公用品、服装等各种形态和种类的物品。

进口产品: 指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。

前期准备

- ◆ 落实采购项目**经费**, 获得经费号。
- ◆ **预研设备:** 提供包含拟购设备的**科研合同或任务书**。**科研院**
- ◆ **其他:** 在资实处办理“**大额资产可行性论证**”。**资实处**

意向公开

采购意向应当尽量提前, 不得晚于招标公告发布前**30日**在国家指定媒体公开。在“**交我办**”中“招标采购->**采购意向公开申请**”办理。

采购申请

意向公开完成后, 方可在“**交我办**”中“招标采购->**采购申请 (20万以上)**”发起采购申请, 选择“期望采购方式”为公开招标、匹配已公开意向。须经**项目负责人** (申请人填写的)、**项目单位及其领导**、**招采办**审核。

文件编制

采购申请通过后 (生成采购编号, 如招设2023A00015), **招采办**委托**招标代理**编制采购文件并在“**交我办**”中“招标采购->**采购文件审核**”发起审核, 项目单位和招采办需在“**交我办**”中提出审订意见并最终确认。

开评定标

项目单位需委派代表参与评标, 与其他专家共同组成评审委员会, 用户代表凭项目单位盖章的《**采购人代表授权委托书**》参加评标会。评审完成后, 按规定发布**中标结果公告**、**中标通知书**。

合同签订

非进口: 中标通知书发出后**30日**内, 项目单位须在“**交我办**”中“招标采购->**采购合同审核 (20万以上) (非进口)**”发起合同审核并完成签章。
进口: 凭中标通知书到**资实处**办理**进口设备外贸合同**等业务。