

个人印章申请

1、在电子招投标管理平台（<https://www.etu365.com>）注册并且登录账号，首页进入招标大厅->进入招投标系统->签章管理->【个人印章申请】，在申请界面编辑姓名、证件号码、手机号码，点击“获取短信验证码”按钮，输入收到的验证码，点击“提交”按钮。（印章申请需实名认证，请输入正确有效信息，否则验证无法通过）如下图：

① 个人信息 ② 实名认证 ③ 印章图片确认

* 姓名

* 手机 170

[获取短信验证码](#) 建议您使用实名制登记过的手机，实名制登记是指手机号码在运行商（移动、电信、联通）进行过实名认证

* 验证码

* 证件号码

是否开启静默签署

是否签署协议

[提交](#) [设置签署密码](#)

2、提交完成之后，在印章图片确认页面确认印章名字是否有误，确认无误点击“确认”按钮，如下图：

工作台 个人印章申请 ×

个人印章申请

印章确认:

[上一步](#) [确认](#)

3、确认印章图片无误后，设置签署密码，确认密码与签署密码保持一致。请记住签署密码，签名时要输入签署密码，如下图：



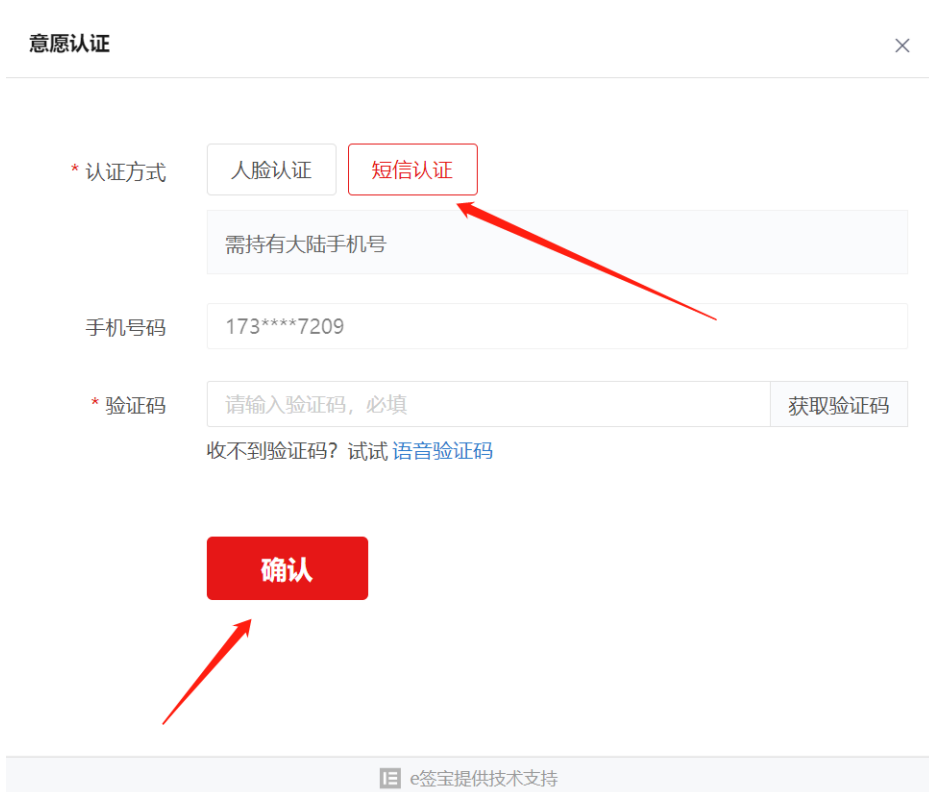
4、签署密码设置完成后，进入静默签署页面，阅读《易土365电子签署协议》并同意签署协议，点击“签署”按钮，如下图：



5、点击“签署”后，网页会自动进入签署协议页（如下图），点击“提交签署”按钮。

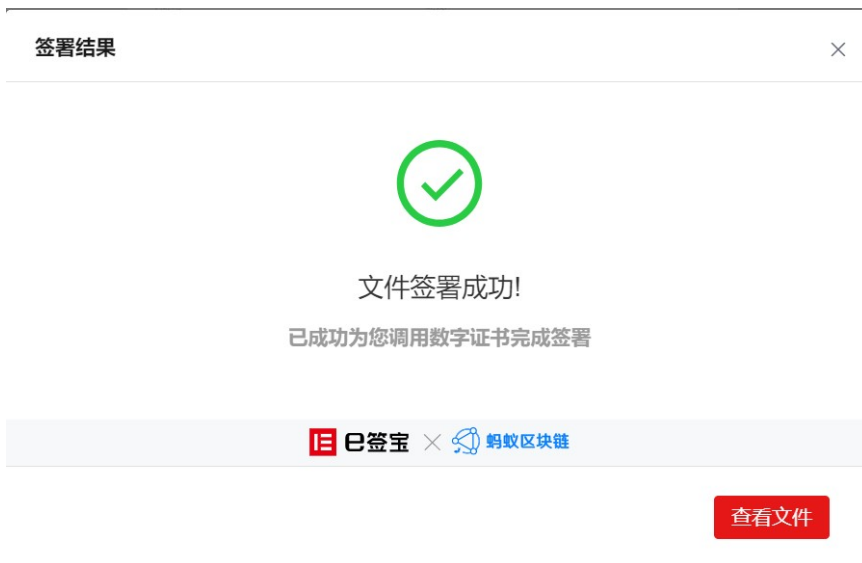


6、提交签署后，选择一种认证方式进行认证（如下图），例如：短信验证方式，点击“获取验证码”按钮，输入正确验证码点击“确认”按钮即可完成认证。

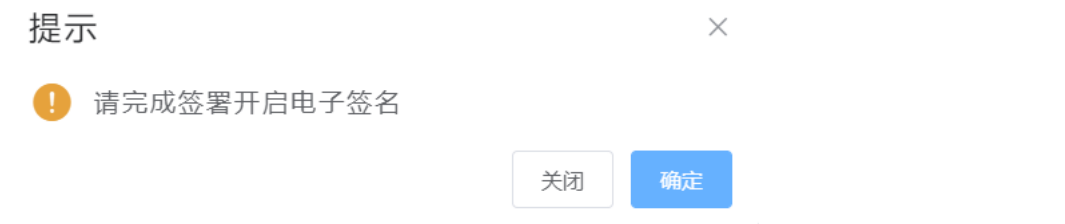


7、认证完成后，会提示文件签署成功即完成协议签署。可点

击“查看文件”按钮查看签署的文件，如下图：



8、签署完成后，关闭协议签署网页，回到个人印章申请页面，点击提示页面“确认”按钮即可完成个人印章申请。



9、在个人印章申请页面展示“您已完成实名认证印章申请”提示即个人印章申请成功，如下图：

